



BRAINPORT SCHOOL
De Dassenburcht

SCHOOLGiDS

2024-2025

INHOUD

1. Waar staat onze school voor?	2
2. De organisatie van ons onderwijs	3
3. Onze zorg voor kinderen	4
4. Kwaliteit en resultaten	7
5. Ouders en school	8
6. Aanmelding nieuwe leerling	10
7. Praktische zaken	10
8. Adressen	11

Toelichting op de kalender

In de kalender vindt u de belangrijkste activiteiten voor dit schooljaar 2024-2025. Het kan natuurlijk gebeuren dat in de loop van het schooljaar nog wijzigingen plaatsvinden. Als dit gebeurt, zullen we u dit tijdig laten weten. Volg ons ook via de website, de schoolapp en op Facebook/ Instagram.

ONZE SCHOOL IS EEN EENBES SCHOOL

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 25 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Eenbes Koersplan 'Leren met Passie'

Ons Koersplan 2020-2025 'Leren met Passie' zet de hoofdlijnen uit voor ons onderwijs. De speerpunten richten zich op het leergeluk voor je kind en het leer- en werkgeluk voor onze leerkrachten. Een voorwaarde om leer- en werkgeluk te bereiken is rust. Dat wat we leren, kunnen we vanuit rust beter verwerken en in ons brein opslaan. Hier heeft corona ons laten zien hoe waar dat is: door alle onzekerheden en spanningen hebben onze kinderen en leerkrachten minder kunnen profiteren van het onderwijs. We zetten er samen de schouders onder om, gesteund door het Nationaal Programma Onderwijs, de kinderen en professionals weer een mooie onderwijs toekomst te bieden.

EEN WOORD VOORAF

Beste ouder of verzorger,

Met trots presenteren wij u onze gecombineerde schoolgids/jaarkalender 2024-2025.

Deze is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van onze school, Brainportschool De Dassenburcht. De schoolgids geeft praktische informatie over de school en het onderwijs dat we aanbieden. Wij verwachten dat het voor u een compleet en prettig leesbaar geheel is geworden.

Ondanks de zorgvuldigheid waarmee deze gids is samengesteld, kan het natuurlijk zo zijn dat bepaalde zaken onvoldoende belicht worden of niet duidelijk genoeg zijn. Wij stellen het op prijs om dit van u te horen.

Wij hopen dat u deze schoolgids/jaarkalender met plezier zult gebruiken. Wij wensen iedereen die betrokken is bij onze school een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van De Dassenburcht
Dries Klösters, directeur



Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in je kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat je kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen, waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van onze school.

Elke school bouwt op deze manier aan een eigen identiteit en dat doen we zo duurzaam mogelijk. Daar zijn we trots op.

Burgerschap

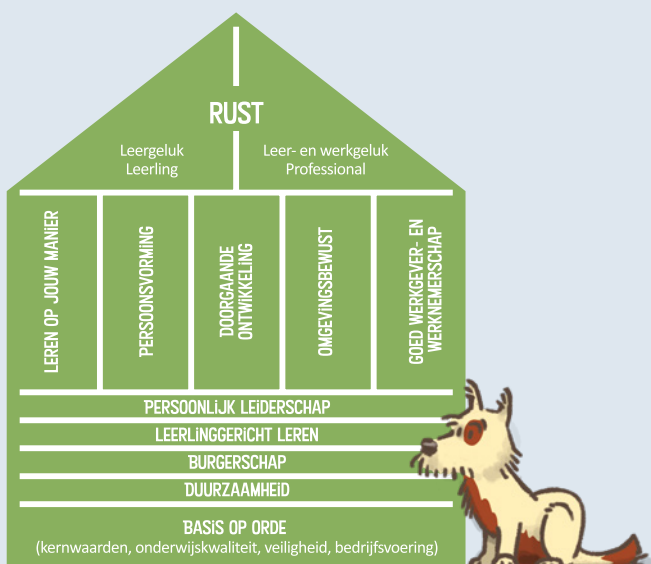
Onze Koers richt zich ook op burgerschap. Onze scholen bereiden hun leerlingen voor op hun latere leven in de maatschappij. Daar hebben ze niet alleen de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen voor nodig, maar ook kennis en vaardigheden om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan om kennis van de Nederlandse en de mondiale maatschappij, van de democratie, van de mensenrechten en het omgaan met de maatschappelijke diversiteit. De interconfessionele identiteit van onze stichting geeft aan dat kinderen van alle culturen en religies welkom zijn op onze scholen. Wij dragen eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen. De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien wordt gekenmerkt door:

de Brainportregio: hoogstaande techniek, instroom van expats, Nederlands als 2e taal, verscheidene culturen en religies, globalisering: Nederland als klein land en klein taalgebied in verbondenheid met andere landen, Engels als 2e taal op school, milieuvraagstukken: schone(re) energie, klimaatverandering, behoud van biodiversiteit, natuur- en dierenbescherming, voedselproductie en consumentenkeuzes.

Iedere Eenbesschool heeft de ruimte binnen de afspraken zelf invulling te geven aan burgerschap d.m.v. een visie en een plan van aanpak.

College van Bestuur, Marcel Reulen
Samen vernieuwend leren

www.eenbes.nl



1. WAAR STAAT ONZE SCHOOL VOOR?

1.1 MISSIE EN VISIE VAN DE SCHOOL

Kinderen en hun talenten staan centraal op onze dynamische school. De Dassenburcht is volop in beweging en zoekt steeds de juiste manier om kinderen uit te dagen en nieuwsgierig te maken. We vinden het erg belangrijk dat kinderen zich veilig en gehoord voelen op school.

Groei en ontwikkeling van kinderen staat bij De Dassenburcht centraal. Ons doel is dat kinderen hun talenten kunnen ontdekken in een vertrouwde en veilige omgeving. Vanaf het eerste tot het dertiende jaar volgen wij de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen.

1.2 PROFIEL VAN DE SCHOOL

Wij zijn een jonge school gelegen nabij het centrum van Nuenen. De school staat in een groene, zeer gevarieerde wijk. Momenteel trekken er veel nieuwe gezinnen naar de wijk. We bieden onderwijs aan gemiddeld 430 kinderen van 4 t/m 12 jaar.

De Dassenburcht werkt samen met Kids Society Erica met een goede afstemming met deze kinderopvangorganisatie. Daarnaast hebben we ook goede afspraken en contact met de andere kinderopvang en BSO's in Nuenen.

Binnen onze school is een veilig pedagogisch klimaat heel belangrijk. We werken met elkaar samen in de breedste zin van het woord, dus ook met ouders en andere partners.

Onze leerkrachten zijn vakkundig. Ze besteden aandacht aan hun eigen ontwikkeling en scholing. Daardoor zijn we samen een goed voorbeeld voor onze kinderen: iedereen leert en ontwikkelt zich continu, ongeacht de leeftijd.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. Wij willen die nieuwsgierigheid prikkelen door te werken vanuit het gedachtegoed van Brainport, o.a. met projecten.

Deze manier van werken doet een beroep op het onderzoekend, ontdekkend en ondernemend leren, evenals het samenwerkend, probleemoplossend én creatieve vermogen van kinderen. De leerkracht is een coach en begeleidt de kinderen tijdens het proces.

De Dassenburcht is een warme school. Wij werken oplossingsgericht, gaan uit van wat goed gaat. Er zijn regels en afspraken waar we ons allemaal aan houden. Alles is bespreekbaar op onze school, samen vinden we oplossingen.

1.3 BRAINPORT

Op De Dassenburcht werken we vanuit het gedachtegoed van Brainport. Daarbij staan vijf pijlers centraal:

1. 30 leren: onderzoekend, ontdekkend en ondernemend leren.
2. Leren vindt plaats in een contextrijke leeromgeving.
3. Internationalisering, les in de Engelse taal en cultuur.
4. Professionalisering van leerkrachten.
5. De school deelt met andere scholen.

Al enkele jaren werken we met een aantal Brainport scholen uit de regio samen om het onderwijs in natuur en techniek inhoud te geven. Bij techniek werken kinderen zowel met hun hoofd als met hun handen. Techniek is een hot item in onze regio, de vraag naar goed opgeleide mensen is groot. Wij willen kinderen op een leuke en interessante manier kennis laten maken met techniek. We werken volgens het principe 30 leren: onderzoekend (ontdekkend), ontwerpend en ondernemend leren. We leren kinderen om een nieuwsgierige houding aan te nemen bij het uitvoeren van taken, waarbij ze eerst op onderzoek uitgaan, zichzelf vragen stellen en daarna aan de slag gaan met het vinden van antwoorden en het creëren (ondernemen). Dit doen kinderen samen, waarbij het gesprek en de weg naar de oplossing toe zeker zo belangrijk zijn als het resultaat. We leren kinderen vanaf groep 1 om zelf mee te denken over de inhoud van thema's: wat weten ze al en wat willen ze nog leren. Dat formuleren ze in de vorm van onderzoeksvragen. We leren kinderen vervolgens om ook zelf op onderzoek uit te gaan, zowel binnen als buiten de school. Concreet werken we met opdrachten waarbij ook techniek een rol speelt, zoals constructies met hout, technisch lego en andere materialen en we leren kinderen op niveau programmeren.

Naast de onderzoekende houding is ook internationalisering belangrijk: het mondiale aspect. We leven in een wereld waarbij grenzen vervaagd zijn en samenwerking buiten onze grenzen heel belangrijk geworden is. We hebben ervoor gekozen om de Engelse taal vanaf groep 1 aan te leren en meer betekenis te geven, ook binnen de verschillende vakken.

1.4 URENBEREKENING EN LESSENAANBOD

(Lestijd in minuten)

vak/groep	1/2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs	330	95	90	90	90	90	90
Taalonderwijs	450	600	600	450	450	450	450
Rekenonderwijs	225	300	300	300	300	300	300
Wereldoriëntatie	30	45	60	90	90	90	90
Natuur en techniek	30	30	30	60	60	60	60
Leefstijl en levensbeschouwing	30	30	30	30	30	30	30
Sociale redzaamheid, verkeer	30	30	30	30	30	30	30
Creatieve vakken	300	180	120	90	90	90	90
Engels	60	60	60	60	60	60	60
Projectmatig werken		40	90	210	210	210	210
Pauze		75	75	75	75	75	75
Totaal	1485	1485	1485	1485	1485	1485	1485

De kinderen van groep 1 t/m 8 gaan 24,75 lessen per week naar school, dat is 1485 minuten per week.

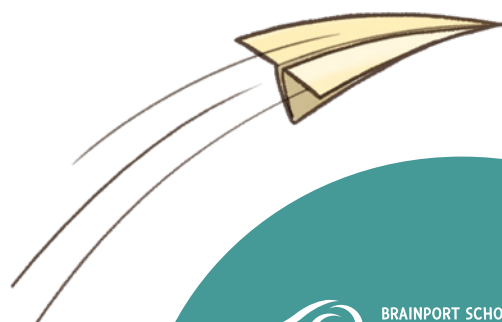
1.5 ROOSTER GYMLESSEN

De tijden voor de buitenles ziet u aangegeven in **rood**.

De kleuters krijgen om de beurt les op donderdagochtend.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2a				11.15-12.00	08.45-09.30
1/2b				11.15-12.00	09.30-10.15
1/2c				11.15-12.00	10.30-11.15
1/2d				11.15-12.00	11.15-12.00
3a		12.45-13.45	12.00-12.30		
3b		13.45-14.45	11.30-12.00		
4a	12.45-13.15		08.45-09.30		
4b	13.15-13.45		10.15-11.00		
5a	13.45-14.15			08.45-09.30	
5b	14.15-14.45			10.15-11.00	
6a	11.00-11.45			12.45-13.15	
6b		11.00-11.45		13.15-13.45	
7a		10.15-11.00		13.45-14.15	
7b	10.15-11.00			14.15-14.45	
8a	08.45-09.30				12.00-12.30
8b		08.45-09.30			12.00-12.30

Kinderen van groep 4 t/m 8 gymmen in de gymzaal aan de Mgr. Cuijtenlaan. Gymkleding en gym schoenen zijn verplicht. De kinderen van groep 1/2 en 3 gymmen in de gymzaal van De Dassenburcht. Ze krijgen allemaal wekelijks 2 lessen van een gymdocent. Naast de lessen in de zaal gaan de kinderen per week een half uur buiten gymmen, ook o.l.v. de gymdocent.



2. DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

2.1 SCHOOLTIJDEN

Maandag	8.30 – 14.45 uur	Donderdag	8.30 – 14.45 uur
Dinsdag	8.30 – 14.45 uur	Vrijdag	8.30 – 12.30 uur
Woensdag	8.30 – 12.30 uur		

2.2 CONTINUEROOSTER

We werken met een continuurooster. Daardoor is de school 's middags om 14.45 uur uit. De lunchpauzes voor de onder- en bovenbouw zijn gescheiden, onderbouw van 11.45 – 12.30 uur en de bovenbouw van 12.00 – 12.45 uur. Hiermee creëren we meer ruimte voor de kinderen op de speelplaats en maken het veiliger voor de allerkleinsten. Tijdens de pauzes surveilleren twee leerkrachten samen met een betaalde kracht (medewerkers Kids Society Erica). Daarnaast surveilleren stagiaires mee.

De kinderen eten een kwartiertje met de eigen leerkracht in de groep. Kinderen brengen zelf een lunchtrommeltje en drinken mee. Snoep en koeken zijn niet toegestaan.

2.3 DE GROEPSVERDELING

Groep 1/2a	Heidy van den Broek en Sjoukje Douma
Groep 1/2b	Anouk Smulders
Groep 1/2c	Anja de Zeeuw en Evelien Tielemans
Groep 1/2d	Michelle Pillaerds en Yvonne Boeren
Groep 3a	Sandra van Deijck en vacature
Groep 3b	Ellen Fransen en vacature
Groep 4a	Chantal van Doren en Lian Geris
Groep 4b	Vreni van den Heuvel en Evelien Tielemans
Groep 5a	Daisy van den Langenberg en Susan Roosen
Groep 5b	Rico van Doren en Susan Roosen
Groep 6a	Janneke Vercoelen en Sjoukje Douma
Groep 6b	Max Nouwens
Groep 7a	Marita Mecklenfeld en Inge Vermeulen
Groep 7b	Emmy van Gestel
Groep 8a	Isabelle van Riemsdijk en Inge Vermeulen
Groep 8b	Chantal Hageman en Kim Verheggen

De school werkt met een onderbouw (groep 1, 2 en 3), een middenbouw (groep 4, 5 en 6) en een bovenbouw (groep 7 en 8) die elk worden geleid door een bouwcoördinator. Omdat we een grote school zijn, hebben alle groepen in onze school, één of meer.

Tussen de parallelgroepen is sprake van een nauwe samenwerking en vindt er uiteraard op structurele wijze overleg plaats. We leggen geen nadruk bij zo klein mogelijke groepen of zoveel mogelijk extra handen in de groep, omdat we geen keus hebben, we zijn gebonden door omstandigheden (bijvoorbeeld ruimte, verplichtingen aan personeel, toevallige instroom van leerlingen). We streven naar groepen van kleiner of gelijk aan 30 lln. Dit is geen absolute norm. De Dassenburcht kiest voor een heterogene samenstelling in de kleuterbouw. Een combinatieklas wordt samengesteld uit leerlingen van de groepen 1 en 2, vanwege de pedagogische voordelen. De heterogene groepen 1 en 2 worden gelijkmatig aangevuld met instromers gedurende het schooljaar. Vanaf groep 3 wordt gewerkt met een homogene samenstelling. De kinderen blijven in principe gedurende drie leerjaren bij elkaar (leerjaar 3, 4 en 5 en leerjaar 6, 7 en 8). Hiervan kan worden afgeweken op grond van onderwijskundige en sociaal-emotionele redenen.

2.4 DE ORGANISATIESTRUCTUUR

Directeur:	Dries Klösters
Bovenbouwcoördinator:	Marita Mecklenfeld
Middenbouwcoördinator:	Rico van Doren
Onderbouwcoördinator:	Heidy van den Broek
Intern begeleider bovenbouw:	Moniek van Gaal
Intern begeleider onderbouw:	Lonne Obers
Onderwijsassistente:	Berbel van Duppen

ICT/I-pad coach en ontwikkelaar:	Emmy van Gestel en Anouk Smulders
Gymdocent:	Celine Rongen
Interne contactpersonen:	Moniek van Gaal en Ellen Fransen
Aandachtsfunctionaris:	Lonne Obers
Coördinator pestbeleid:	Moniek van Gaal
Conciërges:	Hans Smolders en Aart van Herk
Administratief medewerker:	Margareth Nolte
Meer- en hoogbegaafheidsspecialist:	Chantal van Doren
Gedragsspecialist:	Marita Mecklenfeld
Rekenspecialisten:	Chantal van Doren en Rico van Doren
Taalspecialisten:	Daisy van de Langenberg en Vreni van den Heuvel
Cultuurcoördinator:	Max Nouwens
Eventmanager:	Yvonne Boeren

2.5 VEILIGE SCHOOL

Veiligheid staat bij ons hoog in het vaandel. Wij proberen de fysieke veiligheid zoveel mogelijk te garanderen door duidelijke regels te stellen.

De twee bouwcoördinatoren zijn samen met de directeur verantwoordelijk voor de totale veiligheid op school. Een aantal leerkrachten heeft de cursus bedrijfshulpverlener gevolgd. Zij zorgen voor de registratie van kleine ongelukjes en nemen maatregelen ter preventie. Een paar keer per jaar organiseren we een brandoefening met alle gebruikers van het pand. Er zijn schoolregels die kinderen houvast geven bij gewenst gedrag. Ze zijn positief geformuleerd. Deze regels gelden zowel binnen in de groepen, op de gangen als buiten op de speelplaats.

De lunchpauze is gesplitst om beter toezicht te kunnen houden en de kleinere kinderen een veiliger gevoel te geven.

Er is een standaard risico-inventarisatie gedaan en daaruit is een rapport opgemaakt, zodat we zicht hebben op zaken die verbeterd kunnen worden. Twee keer per jaar worden de speeltoestellen binnen en buiten gecontroleerd.

2.6 BVL

Onze school verzorgt planmatig verkeerslessen. Kinderen krijgen wekelijks een verkeersles m.b.v. de methode Let's go. Naast lessen in de groep organiseren we ook activiteiten buiten. Ons doel is om kinderen wegwijs te maken in het verkeer. In groep 7 doen de kinderen hun theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Ook voor de verkeersveiligheid rondom de school hebben we aandacht. We attenderen ouders regelmatig op veilig gedrag bij het brengen en halen.

Ook hebben we jaarlijks contact met de gemeente om te spreken over een verkeersveilige omgeving.

Met de activiteiten die we uitvoeren hebben we het Brabants verkeersveiligheidslabel verdiend. Daar zijn we trots op.

2.7 SOCIALE VEILIGHEID

Naast fysieke veiligheid vinden wij een veilig pedagogisch klimaat een vereiste. Leerkrachten op De Dassenburcht zijn zich bewust van hun gedrag tegenover de leerlingen. Ze weten wat wel en niet gewenst is. Er zijn school- en klassenregels om kinderen houvast te geven.

De intern begeleider van de bovenbouw is ook vertrouwenspersoon.

Twee keer per jaar nemen we de vragenlijst sociaal-emotionele ontwikkeling van ons leerlingvolgsysteem IEP af in groep 1 t/m 8. De leerkracht interpreteert de resultaten en bespreekt deze met de intern begeleider.

We proberen preventief pestsituaties te voorkomen door leerlingen bewust te maken van de verschillende rollen, zowel passief als actief, die bij pesten horen en de impact die pesten kan hebben op kinderen. Indien nodig hanteren we de stappen uit het pestprotocol. Het protocol vindt u op onze website.

3. ONZE ZORG VOOR KINDEREN

ONDERSTEUNING BINNEN EENBES BASISONDERWIJS

Als school van Eenbes Basisonderwijs willen wij je kind passend onderwijs bieden, zo veel mogelijk thuisnabij. Heeft je kind meer nodig dan de professionals van onze school kunnen bieden? Dan zoeken we samenwerking. We halen extra expertise onze school in, of we kijken welke school van Eenbes beantwoordt aan de ondersteuningsvraag van je kind.

Eenbes heeft een vast team van orthopedagogen en coaches die de scholen adviseren en ondersteunen. Naast de lerende netwerken, waar onze leerkrachten hun expertise op het gebied van gedrag, taal en rekenen vergroten, geeft Eenbes leiding aan 7 plusklassen, verdeeld over 3 gemeenten: Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. De leerkrachten van de plusklassen ondersteunen de scholen bij het creëren van een afgestemd aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Hoogbegaafde kinderen bezoeken een plusklas een dagdeel per week voor een ondersteunend aanbod. Eenbes biedt tijdelijke arrangementen aan kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte en aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

3.1 PASSEND ONDERWIJS

Als school hebben wij een zorgplicht. Dat betekent dat we samen met andere scholen verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek voor elk kind. Hierbij staat voorop dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere basisschool gaan.

3.2 PASSEND ONDERWIJS BINNEN EENBES BASISONDERWIJS

Eenbes Basisonderwijs valt onder het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Helmond-Peelland PO (po.svv-peelland.nl).

Eenbes basisonderwijs stelt zich als doel om aan alle kinderen een zo hoog mogelijke kwaliteit van onderwijs te bieden. Dat begint op een plek binnen één van onze scholen. Er wordt gekeken naar de specifieke leerbehoeften voor ieder kind. Eenbesscholen werken met elkaar samen om kinderen een passende plek te bieden. Binnen deze samenwerking is betrokkenheid het kernbegrip. Betrokkenheid om samen, gebruikmakend van elkaars deskundigheid, aan elk kind, zo dicht mogelijk bij huis, passend onderwijs te bieden.

Binnen Eenbes is een school voor speciaal basisonderwijs (SBO): Van der Puttschool in Geldrop. Kinderen kunnen hier terecht voor ondersteuning in kleinere klassen met speciaal opgeleide leerkrachten.

We doen wat we kunnen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van je kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch is het niet altijd mogelijk om volledig 'inclusief' onderwijs te bieden waarin iedereen de begeleiding krijgt die nodig is. Er ligt een grens wanneer:

- de veiligheid van het kind, de groep of de leerkracht in gevaar komt;
- er in het systeem om het kind heen grote problematiek speelt waarbij maatschappelijke partners hun rol niet kunnen waarmaken;
- een kind zich onvoldoende ontwikkelt, nauwelijks groei laat zien, zich niet meer fijn voelt of structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien.

In deze gevallen bekijken we samen met jou en je kind wat de best passende plek is. We werken daartoe samen met de andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland: <https://po.svv-peelland.nl>

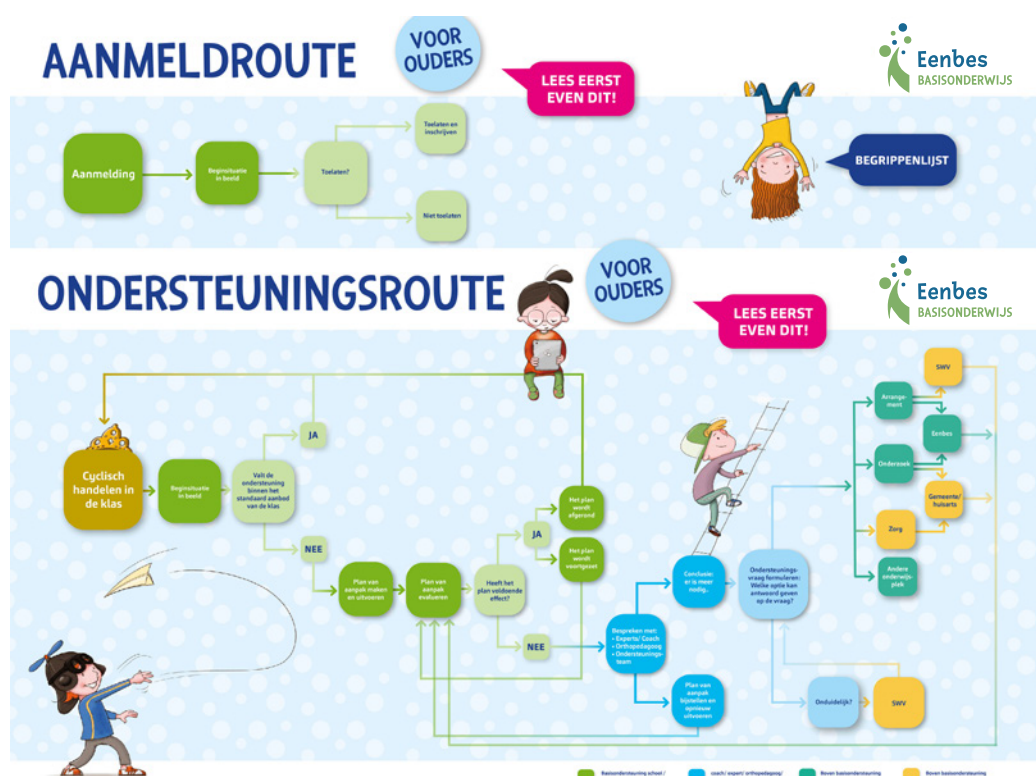
3.3 PASSEND ONDERWIJS BINNEN ONZE SCHOOL

Op onze school streven we ernaar dat alle kinderen de ondersteuning en aandacht krijgen die ze nodig hebben. Wij gaan uit van wat het kind kan en van wat het daarnaast nodig heeft. Wij werken al geruime tijd vanuit deze visie en daardoor is er op onze school veel expertise aanwezig. Extern werken we samen met experts zoals: de GGD, schoolmaatschappelijk werk, orthopedagogen en andere experts.

Het speciaal basisonderwijs blijft bestaan: als het echt nodig is, kan een kind een verwijzing krijgen.



3.4 ONDERSTEUNINGSROUTE EENBES



We signaleren preventief en we handelen planmatig, in een vaste cyclus. Uitgangspunt daarbij is onze ondersteuningsroute. U kunt de interactieve ondersteuningsroute vinden op;

<https://www.eenbes.nl/over-ons/passend-onderwijs/>

3.5 ONDERSTEUNING IN DE EIGEN REGIO

Iedere school werkt samen in een cluster: Heeze-Mierlo, Geldrop, Nuenen of Laarbeek. Daardoor krijgen bijna alle kinderen in hun eigen regio de ondersteuning die ze nodig hebben. Dus: op de eigen school, binnen het eigen cluster – met of zonder een arrangement (extra inzet). Voor sommige kinderen past een plek op een andere school het best. We werken daarvoor samen met speciale scholen uit ons samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO.

3.6 SAMEN MET OUDERS

Ouders en school hebben elkaar nodig voor passend onderwijs. Want leerkrachten zien kinderen in de schoolse situatie, en ouders in de thuissituatie. Ouders weten wat hun kind nodig heeft, welke talenten het heeft en wat het lastig vindt. We zien ouders dan ook als gelijkwaardige partner. Als ouders en school effectief samenwerken, dan kan het kind zich optimaal ontwikkelen.

3.7 PROFESSIONALS

De scholen staan er niet alleen voor. Ze kunnen rekenen op onze afdeling Onderwijskwaliteit en ondersteuning. Ze krijgen bijvoorbeeld ondersteuning bij het versterken van de basisondersteuning en de extra ondersteuning op hun school.

Inzet van extra professionals

Verder kunnen scholen op elk gewenst moment extra professionals inzetten:

- Orthopedagogen
- Psychodiagnostisch medewerker
- Coaches
- Plusklasleerkrachten/specialisten hoogbegaafdheid
- NT-2 specialisten

3.8 ERNSTIGE DYSLEXIE

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen kinderen met dyslexie de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is een dyslexieprobleem zo complex, dat de begeleiding op school niet voldoende aanslaat. Het kan zijn dat uw kind dan in aanmerking komt voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling.

U treft meer informatie aan over onze ondersteuningsroute op de website van Eenbes: www.eenbes.nl en op de website van Dyslexie Centraal voor ouders: <https://dyslexiecentraal.nl/ouders>

3.9 MEERBEGAAFDHEID

Binnen ons onderwijs wordt onderscheid gemaakt naar niveaus. Zo geven leerkrachten op drie niveaus instructie in de basisvakken. Dat betekent dat ook de verwerking op niveau gebeurt. De afgelopen jaren hebben we veel energie gestoken in een passend aanbod voor de meer begaafde leerling. De plusklas is een voorziening voor enkele leerlingen die het nodig hebben om met gelijk denkende kinderen samen te werken. Daar mogen ze één dagdeel per week naar toe.

Naast de plusklas werken we voor de meer begaafde leerlingen met uitdagende projecten die een beroep doen op het hogere orde denken: niet alleen reproduceren (vraag en antwoord), maar verbanden leggen en zo tot oplossingen komen op een creatieve manier. Kinderen mogen hierbij samenwerken. Iedere dinsdag worden de kinderen die met de projecten werken begeleid door een leerkracht, om zoveel mogelijk ondersteuning te geven. Ook voor de hele groepen zijn er maandkaarten met verschillende thema's die kinderen mogen maken en een appèl doen op het anders denken en het creatieve vermogen van kinderen. Zo krijgt iedere leerling op niveau te maken met projecten waarbij ze leren om onderwerpen en vraagstukken van een andere kant te benaderen.

3.10 EXTRA ONDERSTEUNING

Ondersteuning wordt gegeven volgens de 5 verschillende niveaus van zorg, waarbij er een natuurlijke overgang is tussen de niveaus:

Niveau 1: Basis ondersteuning in de groep.

De leerkracht begeleidt de leerlingen in de eigen groep. Hierbij spreken we van het normale lesaanbod. Hieronder valt ook de instructie op drie niveaus.

Niveau 2: Extra ondersteuning in de groep.

De leerkracht verzorgt zelf de extra ondersteuning aan leerlingen in de groep en stelt hiervoor een plan op. De intern begeleider bewaakt deze ondersteuning en biedt begeleiding aan de leerkracht.

Niveau 3: Extra ondersteuning op schoolniveau door interne deskundigen.

De intern begeleider onderzoekt zelf het kind en stelt een plan op. De leerling krijgt extra ondersteuning door de intern begeleider of door interne deskundigen.

Niveau 4: Het raadplegen van externe deskundigen.

De school schakelt externe deskundigen in. Hierbij kunt u denken aan een expert van een school voor speciaal onderwijs, schoolmaatschappelijk werk of een deskundige begeleider van het Eenbes Expertise Netwerk.

Niveau 5: Plaatsing op een andere school.

Wanneer de school een kind niet de ondersteuning kan bieden die hij of zij nodig heeft, gaan we op zoek naar een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs die de ondersteuning wel kan bieden.

We betrekken ouders altijd bij de ontwikkeling van hun kind. Als we zien dat een kind iets extra's nodig heeft, overleggen we dit vooraf met de ouders. Dit gebeurt al vanaf zorgniveau 2. Hierbij is de leerkracht van het kind en soms ook de intern begeleider betrokken. Er wordt samen met ouders bekeken welke extra ondersteuning of uitdaging hun kind kunnen nodig heeft. Het kan voorkomen dat aan ouders gevraagd wordt om ook thuis met hun kind te werken ter ondersteuning van de extra zorg.

3.11 GGD JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Onze school werkt samen met de GGD Brabant-Zuidoost. Het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en preventiemedewerker. Tijdens de basisschoolperiode komen u en uw kind in groep 2 en in groep 7 in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Bij een onderzoek worden de resultaten altijd na afloop met u en/of uw kind besproken en zo nodig aangevuld met advies. De ouders zijn bij een onderzoek aanwezig.

Heeft u vragen?

website: www.ggdbzo.nl/ouders

e-mail: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl

Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind.

T 088 0031 414 (08.30 – 17.00 uur)



4. KWALITEIT EN RESULTATEN

KWALITEIT BIJ EENBES BASISONDERWIJS

De leerkracht realiseert de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten. Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit stelt telkens andere eisen aan de leerkrachten. Door professionalisering verwerven zij de daarvoor benodigde kennis en vaardigheden. Zij worden daarin begeleid door een ondersteuningsgroep van experts binnen Eenbes.

De jaarlijkse schoolzelfevaluatie

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarmee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van onze wijze van lesgeven, aansluitend bij de leerbehoefte van de kinderen. Onze school maakt daarom 2x per jaar een schoolanalyse van de tussenopbrengsten in februari en in juni.

Audits en visitaties

Naast deze interne kwaliteitszorg, neemt onze school deel aan de externe kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs. Opleide auditoren

bezoeken onze school eens in de 4 jaar, voeren gesprekken met kinderen, ouders, en leerkrachten en voeren klassenbezoeken uit. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties: we bezoeken scholen en onze school wordt bezocht door andere scholen om van elkaar te leren. Dit cyclische proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren is belangrijk voor goed onderwijs.

Het 2-jaarlijkse kwaliteitsonderzoek

Een ander belangrijk aspect van onze kwaliteit is ons periodieke tevredenheidsonderzoek. Teams, ouders en kinderen van groep 6-7-8 geven hun waardering voor de school. Het resultaat van het tevredenheidsonderzoek wordt gecommuniceerd naar alle ouders, teams en bestuur en is een uitgangspunt voor onze verdere schoolontwikkeling. In 2024 is ons eerstvolgende tevredenheidsonderzoek.

De doorstroomtoets

Eenbes Basisonderwijs monitort de opbrengsten van onze scholen. Onze scholen kiezen zelf de doorstroomtoets die het beste bij hun onderwijs past. Wij maken gebruik van de doorstroomtoets van CITO of de IEP (ICE) of Route 8 (A-Vision). Indien de opbrengsten tegenvallen, gaat Eenbes met de betreffende school in gesprek om afspraken te maken over verbeteringen en ondersteuning.

4.1 TOETSEN

Op De Dassenburcht proberen we de kinderen te stimuleren het beste uit zichzelf te halen. Dat doen we door goed onderwijs aan te bieden en de kinderen uit te dagen om zelf tot leren te komen. We volgen de leerlingen door twee keer per jaar de landelijke IEP toetsen af te nemen. We nemen, in groep acht, de IEP doorstroomtoets af. Ieder jaar brengen we de scores van de doorstroomtoets in beeld en verbinden daar voor onszelf conclusies aan.

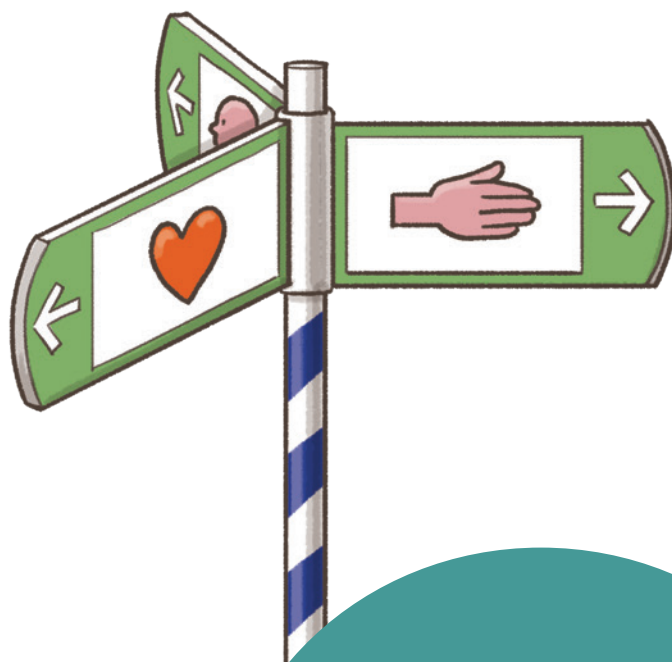
4.2 NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Op De Dassenburcht gebruiken we de IEP-toetsen voor alle basisvakken. Het overzicht van de resultaten vormt de basis voor de VO-adviezen aan de leerlingen van groep 7 en 8. Deze resultaten geven we via een digitaal leerlingdossier door aan het voortgezet onderwijs. Het advies wordt opgesteld door de leerkrachten van de bovenbouw, de intern begeleider en de directie. De leerkracht bespreekt het advies met de ouders en leerlingen. We geven naast enkelvoudige adviezen ook dubbele adviezen. Hiermee geven we kinderen een ruimere kans om te slagen binnen het voortgezet onderwijs. De pré-adviezen in groep 7 bestaan hoofdzakelijk uit dubbele adviezen. We stimuleren ouders en kinderen hiermee om naar meerdere scholen voor voortgezet onderwijs te gaan kijken. Tevens krijgen kinderen de ruimte om te groeien naar een advies dat bij hen past.

Aan de hand van gegevens van verschillende scholen voor voortgezet onderwijs bekijken we jaarlijks of de adviezen passend zijn geweest.

4.3 UITSTROOMGEGEVENEN

Schooltype	2019 (33)	2020 (43)	2021 (40)	2022 (44)	2023 (53)	2024 (39)
VMBO B	0	0	0	1	0	0
VMBO B/ K	2	3	0	2	2	0
VMBO K	0	1	3	5	5	4
VMBO K/T	2	1	2	2	3	2
VMBO T	5	7	10	1	8	7
VMBO T/ HAVO	7	5	6	8	1	3
HAVO	1	12	2	11	8	5
HAVO/ VWO	7	8	6	8	12	7
VWO	5	6	9	6	14	11



5. OUDERS EN SCHOOL

5.1 OUDERBETROKKENHEID

Ouders die kiezen voor onze school doen dat bewust. Zij mogen van de school verwachten dat we goed onderwijs bieden en oog hebben voor het welzijn van hun kind. Van ouders verwachten we dat ze de school ondersteunen in het beleid en helpen waar nodig. We maken graag gebruik van de talenten van ouders.

Zonder die hulp van ouders is het niet mogelijk om goed onderwijs te geven. Ouders kennen hun kind het beste en zijn partner bij het zoeken naar de goede wegen om de kinderen te bieden wat ze nodig hebben. Onderwijs is een deel van de opvoeding en dat doen we samen met de ouders. We verwachten van ouders een helpende hand en meedenken waar nodig. We tonen interesse in elkaar, vormen een team rondom het welzijn van het kind. Ouders met specifieke talenten zijn erg welkom als aanvulling op ons onderwijs.

5.2 WAT MOGEN OUDERS VERWACHTEN

Vanaf het moment dat kinderen op onze school komen, hebben wij een zorg- en informatieplicht. Hieraan voldoen wij op de volgende manier:

- In de eerste week van het schooljaar is er een informatieavond voor de ouders van groep 3 en 8.
- In het begin het schooljaar zijn er startgesprekken om elkaar beter te leren kennen en het welzijn van de kinderen te bespreken.
- Twee keer per jaar krijgen kinderen een rapport en volgt er een rapportgesprek – een 10-minutengesprek – in februari/maart en in juni.
- Ouders mogen het open podium van hun eigen kind meemaken: In de schijnwerpers.
- Bij specifieke schoolvieringen worden ouders uitgenodigd: kerstviering en carnaval.
- We benaderen ouders om mee te denken over en te helpen bij de invulling van ons onderwijs.
- Via de website, de schoolapp, tussentijdse informatie en het ouderportal houden we ouders op de hoogte van belangrijke ontwikkelingen, data, dagelijkse praktijk in de klassen en beleidsstukken van de school.
- Via mail ontvangt u brieven of andere informatie van de leerkrachten en/of de directie.
- Alle data en inhoudelijke informatie kunt u terugvinden in de kalender, op de website of via de schoolapp.

5.3 TEVREDENHEIDSONDERZOEK

Iedere twee jaar vindt er een tevredenheidsonderzoek plaats op alle Eenbes-scholen. Medewerkers, kinderen en ouders kunnen hierin kenbaar maken wat ze van de school vinden. De uitkomsten en verbeterpunten worden gedeeld met de ouders. Wij zijn overwegend tevreden, maar het kan nog beter. Vooral de communicatie kan blijvend verbeterd worden. Praktische opmerkingen van ouders pakken we meteen aan. We blijven altijd evalueren en streven naar verbetering. We bespreken standaard de uitkomsten met de MR.

5.4 DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de medezeggenschapsraad (MR) van De Dassenburcht zijn drie ouders en drie personeelsleden vertegenwoordigd. Zij bespreken onderwerpen die te maken hebben met onderwijs en beleid. Zo wordt jaarlijks de begroting besproken, de formatie en groepsverdeling, de inhoud van de schoolgids, de jaarplannen enz. In het MR reglement staat aangegeven wanneer aan de MR instemming en/of advies gevraagd wordt. MR-leden denken constructief mee. Ze zijn positief kritisch.

Leden van de MR

Voorzitter:	vacature, ouder	
Secretaris:	leerkrachten bij toerbeurt	
Leden:	Wouter de Wit, ouder	Emmy van Gestel, leerkracht
	Naomi Peels, ouder	Chantal van Doren, leerkracht
	vacature, ouder	Inge Vermeulen, leerkracht
		vacature, leerkracht
Advies:	Dries Klösters, directeur	

5.5 GMR

Het bestuur van Eenbes Basisonderwijs heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR). De Dassenburcht is daarin vertegenwoordigd door de deelname van Martijn Hermesen. De GMR bespreekt alleen boven schoolse zaken. De adviseur is de voorzitter van het College van Bestuur.

5.6 OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten te organiseren. Hierbij kunt u denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en drinken en eten tijdens feesten. De ouderbijdrage wordt geïnd via een automatische incasso.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Als u dat wenst, gaan we dan met u in gesprek om tot een passende oplossing te komen. Als de ouderraad te weinig ouderbijdrage ontvangt, kan het voorkomen dat de activiteiten soberder worden of niet doorgaan.

5.7 DE OUDERRAAD

Onze school heeft een zeer actieve ouderraad (OR). De raad vertegenwoordigt alle ouders, die samen een oudervereniging vormen. Deze vereniging heeft statuten en eigen inkomsten uit ouderbijdragen. Ieder jaar stelt de MR de hoogte van de ouderbijdrage vast. Naast de ouderbijdrage – die bedoeld is om o.a. activiteiten als Kerst, Pasen, carnaval, koningsdag enz. te realiseren – vragen we een aparte bijdrage voor het jaarlijkse schoolreisje en voor het surveilleren tijdens de lunchpauze.

De ouderbijdrage wordt ook gebruikt voor de aankleding van onze school, aangepast aan de verschillende seizoenen. Kortom: zaken die onze school nóg aantrekkelijker maken voor alle kinderen.

De bijdrage voor groep 8 is hoger vanwege de kosten van de eindactiviteiten als schoolkamp.

Jaarlijks vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten te organiseren. Hierbij kunt u denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en drinken en eten tijdens feesten. De ouderbijdrage wordt geïnd via een automatische incasso. Dit jaar bedraagt de ouderbijdrage € 25,- per kind.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Als u dat wenst, gaan we dan met u in gesprek om tot een passende oplossing te komen. Als de ouderraad te weinig ouderbijdrage ontvangt, kan het voorkomen dat de activiteiten soberder worden of niet doorgaan.

Ouderbijdrage 2024 - 2025

Bijdrage OR	€ 25,00 (vrijwillig)
-------------	----------------------

Voor instromers na 1 januari wordt de helft van de bijdragen gevraagd (respectievelijk € 12,50 ouderbijdrage). Voor leerlingen die na 1 mei instromen, is géén bijdrage meer verschuldigd.

Bijdrage schoolreis	nader te bepalen
Bijdrage schoolkamp en musical gr. 8	nader te bepalen

Voor de bijdrage van de schoolreis en het schoolkamp (groep 8) ontvangt u t.z.t. een brief van school, waarin u uitgenodigd wordt om bovenstaande bedragen te betalen via een QR-code.

Om administratieve redenen vragen we u om per kind over te maken.

Voorheen was het voor ouders die niet alle kosten kunnen betalen mogelijk om bij Stichting Leergeld aan te kloppen. Dat is helaas vanaf dit schooljaar niet meer mogelijk. U kunt altijd in overleg gaan met de directeur, er zal zeker een oplossing gevonden worden. In ieder geval kunnen alle kinderen altijd deelnemen aan de activiteiten.

5.8 KLASSENOUDERS

In iedere groep is minstens één ouder actief als klassenouder. Deze ondersteunt de leerkracht en onderhoudt het contact tussen de groep en de ouders. De leerkracht en klassenouder spreken af waarbij ondersteuning wenselijk is. Bijvoorbeeld: het benaderen van ouders voor hulp bij verschillende activiteiten in de groep of het informeren van ouders over een groepsaangelegenheid. Het is niet de bedoeling dat klassenouders een vraagbaak worden voor ouders of spreken namens andere ouders.

WAT TE DOEN BIJ KLACHTEN?

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat je die eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kun je contact opnemen met de directie of een vertrouwenspersoon.

Interne contactpersonen

Iedere school heeft een interne contactpersoon. Op de website van de school vind je de namen hiervan.

Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de kinderen als voor de ouders.

Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de klacht;
- informatie geven over de klachtenregeling;
- doorverwijzen naar de volgende stap in de klachtenprocedure.

Coördinator pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Toch gebeurt het (vaak minder zichtbaar: digitaal, uitsluiten, negeren) wel eens. Voor ouders en leerlingen is het van belang om dan een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben op school wanneer er gepest wordt: de coördinator pestbeleid. Op de website vind je de naam.

Aandachtsfunctionaris

Dreigen, intimideren of geweld gebruiken op onze school is absoluut onacceptabel. Veiligheid op school voor iedereen is voor ons heel belangrijk om ons werk voor de kinderen goed te kunnen doen. De aandachtsfunctionaris is het aanspreekpunt m.b.t. onveilige situaties op school zoals beschreven in het veiligheidsplan. Daarnaast geeft de aandachtsfunctionaris uitvoering aan de meldcode bij vermoeden van kindermishandeling en seksueel misbruik in samenspraak met collega's, directie en interne begeleiding. Op de website vind je de naam.

Externe vertrouwenspersoon

Wij werken met externe, onafhankelijke vertrouwenspersonen. Zij ondersteunen je als je een klacht hebt die je niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de directie van onze school:

Eveline Voncken

kcc@devertrouwenskamer.nl

085-0043224

El Theuws

el.theuws@enzelf.nl

06-12407652

Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan kunnen zij je in contact brengen met de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Landelijke Klachtencommissie

De school is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vind je op www.onderwijsgeschillen.nl

De LKC is bereikbaar bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. Je kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.



6. AANMELDING NIEUWE LEERLING

U bent van harte welkom om een kijkje te komen nemen op onze school en kennis te komen maken met de medewerkers. De directeur ontvangt als eerste nieuwe ouders en kinderen en geeft uitgebreide informatie over de school. We beantwoorden alle vragen die er leven en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen. Zo krijgt u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan. Als school vinden we het fijn om te weten of de kinderen al zindelijk zijn en of er sprake is van allergieën en/of medicijngebruik.

Na het kennismakingsgesprek volgt er mogelijk een tweede gesprek in aanwezigheid van de intern begeleider. Dit doen we alleen als we verwachten dat er extra zorg nodig is voor uw kind. Tijdens dit gesprek gaan we nader in op de ontwikkeling van uw kind. Wij toetsen zorgvuldig of we kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Vervolgens krijgt u van ons een aanmeldingsformulier mee. Door dit formulier in te vullen en op school te bezorgen, maakt u kenbaar dat u uw kind wilt aanmelden op onze school. Toelating van uw kind gebeurt in principe binnen 6 weken na het laatste gesprek. U krijgt daarvan een schriftelijke bevestiging. Ook ontvangt u voordat uw kind naar school komt een kennismakingspakket met belangrijke informatie en een vragenlijst over de ontwikkeling van uw kind tot nu toe. Die lijst neemt u uiteindelijk door met de betreffende leerkracht en de Intern begeleider.

Wij vinden het fijn als u uw kind zo vroeg mogelijk aanmeldt. Vanaf 3 jaar maken we de aanmelding officieel. Zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt neemt de groepsleerkracht contact met u op om verdere afspraken te maken over het komen wennen in de nieuwe groep. Dat kan maximaal 5 dagdelen in de weken voorafgaande aan de vierde verjaardag van uw kind. Uw kind mag in principe meteen komen nadat het 4 jaar geworden is. We houden daarbij rekening met vakanties. Komt uw kind meteen na de zomervakantie dan krijgt u ook 6 weken voor de vakantie een berichtje van de leerkracht en een uitnodiging om bij de doorschuifmiddag aanwezig te zijn.

Stroomt uw kind in vanuit een andere school? Wij zorgen graag voor een warme overdracht. We overleggen met de intern begeleider van de andere school, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op uw kind. Gaat uw kind onze school verlaten dan zorgen wij voor een goede informatieverstrekking aan de nieuwe school. Ook als uw kind instroomt vanuit de peuterspeelzaal of de kinderopvang zorgen we voor een warme overdracht.

Vragen over de aanmelding?
Neem gerust contact met ons op.

7. PRAKTISCHE ZAKEN

7.1 VAKANTIEROOSTER 2024-2025

Herfstvakantie	21 t/m 25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024 t/m 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	3 t/m 7 maart 2025
Tweede paasdag	21 april 2025 (valt in meivakantie)
Meivakantie	21 april t/m 2 mei 2025
Bevrijdingsdag	5 mei 2025
Hemelvaart	29 en 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	9 juni 2025
Zomervakantie	7 juli t/m 15 augustus 2025
Studiedagen	7 oktober 2024, 6 december 2024, 27 juni 2025
Studiemiddagen	25 september 2024, 14 november 2024, 28 januari 2025, (vanaf 12:30 uur)
Vrije middag	25 maart 2025, 12 mei 2025
(vanaf 12:30 uur)	19 december 2024

Toelichting bij vakantierooster 2024-2025

Voor de planning van uw vakanties in het nieuwe schooljaar is het fijn om de data tijdig te weten. Vooral de herfst- en carnavalsvakantie zijn belangrijk, omdat we in het zuiden vaak afwijken van de landelijke planning.

Houd u hier rekening mee, zodat er geen problemen ontstaan met verlofaanvragen. Wij hanteren de afspraken uit de leerplichtwet die met de leerplichtambtenaar gemaakt zijn en zijn verplicht de gegevens ter beschikking te stellen.

Naast de vastgestelde vakanties is een aantal studiedagen gepland. We maken 990 lesuren op jaarbasis (940 uur is de norm). 32,5 uur zetten we om in studiedagen.

7.2 HUISWERK

Vanaf groep 6 krijgen kinderen structureel wekelijks huiswerk mee. Het doel daarvan is, om kinderen te leren plannen, om tijdig spullen mee naar school te nemen en om zorgvuldig met huiswerkmaterialen om te gaan, zowel thuis als op school. Dit is tevens een voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Huiswerk wisselt van inhoud en sluit aan bij het onderwijs dat in de groep van uw kind gegeven wordt. Vaak is het om nog eens iets goed in te oefenen. Het kan maakwerk zijn, maar ook leerwerk. De leerkracht leert de kinderen wat het betekent om huiswerk te moeten maken en leert hun een planning te maken.

Via de schoolapp worden ouders op de hoogte gebracht zodat kinderen thuis geholpen kunnen worden.

In groep 6 krijgen kinderen 1 taakopdracht per week, in groep 7 twee opdrachten en in groep 8 drie opdrachten. Het leren van toetsen kan erbij komen. Kinderen krijgen nooit meer dan drie opdrachten per week. Huiswerk wordt op niveau gegeven, voor kinderen die leren moeilijk vinden kan de hoeveelheid of de inhoud verschillen. In de vakantie krijgen ze geen huiswerk.

7.3 HOOFDLUIS

Wij proberen hoofdluis zoveel mogelijk uit de taboesfeer te halen. Het kan immers iedereen overkomen. Na iedere schoolvakantie komen ouders "luizenpluizen". Zij controleren alle kinderen op hoofdluis. Is er hoofdluis geconstateerd, dan benaderen we ouders persoonlijk. Alle ouders van de betreffende groep krijgt een berichtje op de schoolapp hoe te handelen en met de vraag alert te zijn. Voor tips of vragen verwijzen wij u verder naar www.landelijksteunpunthoofdluis.nl

7.4 GEZONDE SCHOOL EN TRAKTATIES

Wij willen graag als school meewerken aan gezond gedrag. Dat betekent dagelijks bewegen en gezond eten. Daarom is het regel dat er alleen gezonde dingen in het lunchtrommeltje zitten, dus geen snoepjes en koeken. Een peperkoekje is wel toegestaan. Ook tijdens de ochtendpauze vragen wij u om geen snoep en zoetigheid mee te geven. Alleen drinken en fruit/groente is toegestaan.

Als uw kind jarig is mag er zeker een snoepje of een cakeje getrakteerd worden, maar liever nog zien we een gezonde traktatie. Wij vragen u om het klein te houden. Het gaat om de kwaliteit, niet de kwantiteit. De leerkrachten doen gewoon mee met de traktatie.

Ook bij verjaardagen van leerkrachten vragen wij u geen grote cadeaus te geven. De meeste leerkrachten vierden gezamenlijk juffen- en meesterdag. Vaak zorgt de klassenouder voor een kleine attentie, in samenspraak met de OR. Bij feestelijke gebeurtenissen op school wordt soms ook iets feestelijks getrakteerd.

7.5 FOTO'S

Bij verschillende gelegenheden maken we foto's van activiteiten, die we alleen via de schoolapp verspreiden. We zijn kritisch en terughoudend daarin. Op de website publiceren we geen foto's meer in verband met de privacy. Eenmalig vragen wij u schriftelijk toestemming om verschillende zaken te publiceren.

7.6 SCHOOLVERZEKERING

Ons bestuur heeft voor de kinderen, leerkrachten en vrijwilligers een school- en ongevallenverzekering afgesloten. Deze is geldig tijdens schooltijden mits er begeleiding aanwezig is. De aansprakelijkheidsverzekering is bij de WA-verzekering van ouders neergelegd. Dit betreft verlies, diefstal, beschadiging van persoonlijke eigendommen.

Bij vervoer tijdens excursies geldt de schoolongevallenverzekering. Er moet dan wel aan de wettelijke regels voldaan worden: gordels om op de achterbank als die aanwezig zijn, voorin alleen kinderen van 12 jaar of ouder of groter dan 1.35 meter. Dure gehoorapparatuur kan ook via de schoolverzekering meeverzekerd worden. Neemt u hiervoor contact op met de directeur.

7.7 VERLOF OF ZIEKTE

Bij afwezigheid van de leerkracht van uw kind proberen we u als ouder tijdig in te lichten. Dit is niet altijd mogelijk. Bij langdurige afwezigheid stellen wij u altijd met een brief op de hoogte van de situatie. Het komt steeds vaker voor dat er geen vervanger beschikbaar is. Wij zullen vanaf groep 4 de kinderen dan over de andere groepen verdelen. Voor de lagere groepen proberen we een passende oplossing te vinden.

Als uw kind ziek is, vragen wij u bij voorkeur dit aan te geven via de schoolapp. Deze melding komt rechtstreeks bij de leerkracht terecht. U kunt ook 's morgens tussen 8.00 en 8.15 uur naar school te bellen: 040-2831583. De conciërge neemt meestal de telefoon aan en geeft de afmelding zo snel mogelijk door aan de leerkracht.

Als u verlof wilt voor uw kind, dan vragen wij u dit ook via de schoolapp aan te vragen. Wij hanteren de wettelijke regels bij het verlenen van verlof. Absentiegegevens worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

8. ADRESSEN

Brainportschool De Dassenburcht

Jacob Catsstraat 1-3
5671 VP Nuenen
Postbus 106
5670 AC Nuenen
Telefoon 040-2831 583
directie@dedassenburcht.nl

Bestuurscentrum Eenbes Basisonderwijs

Nieuwendijk 49c
5664 HB Geldrop
Postadres: Postbus 151
5660 AD Geldrop
Telefoon 040-2868 115
Fax 040-2868 182
secretariaat@eenbes.nl
www.eenbes.nl

Inspectie van het Onderwijs

Park Voorn 4, 3544 AC Utrecht
Telefoon 088 669 6000

Steunpunt School Maatschappelijk Werk

Telefoon 040-2831675
GGD Brabant-Zuidoost
Telefoon 088- 0031 422
jgz-secretariaat@ggdbzo.nl
www.ggdbzo.nl

Kids Society Erica

Jacob Catsstraat 1-3
5671 VP Nuenen
Telefoon 040-2635 155
info@kidsociety.nl

PRIVACYVERKLARING VOOR OUDERS

Hoe gaat Stichting Eenbes om met je persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van je kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om je kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met je toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kun je de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Je treft onze volledige privacyverklaring aan op onze website www.eenbes.nl



